CONCEPT

تدريب المدربين TOT: تصميم التدريب الفعال وتقديمه



تدريب المدربين TOT: تصميم التدريب الفعال وتقديمه

العمق التقني: ممارس · **أسلوب التطبيق:** لعب أدوار

مقدمة

تعتمد المؤسسات على خبرائها الداخليين في نقل المعرفة الفنية والتقنية والإجرائية، لكن معظم هؤلاء الخبراء لم يتعلموا قط كيف يتعلم الكبار. فتتحول الجلسات إلى محاضرات مثقلة بالشرائح، وتبقى الأهداف غامضة، ولا يتحقق أحد من انتقال التعلم إلى العمل. تمكن هذه الدورة من كور كونسبت المدربين والخبراء المختصين من تصميم الجلسات بنماذج التصميم التعليمي المعروفة وتقديمها بثقة في القاعة وعبر الإنترنت. ويتدرب المشاركون على كل أسلوب مع تغذية راجعة، ويخرجون بحقيبة جلسة تدريبية قدموها مرتين وحسنوها عبر التدريس المصغر المسجل.

أهداف الدورة

- تطبيق مبادئ تعلم الكبار، ومنها نظرية تعليم الكبار ودورة Kolb ونظرية العبء المعرفي، في تخطيط الجلسة التدريبية
- صياغة أهداف تعلم قابلة للقياس وبناء الجلسات وفق ADDIE وأحداث Gagné التسعة ومبادئ Merrill الأولى
- تقديم جلسات تحافظ على انتباه المتدربين عبر افتتاح منظم وأساليب طرح الأسئلة وأساليب التعلم النشط
- إدارة ديناميكيات المجموعة والسلوكيات الصعبة والتدريب في الفصول الافتراضية
- تصميم أدوات التقييم التكويني وأدوات التقييم للمستويين الأول والثاني
- إعداد حقيبة جلسة تدريبية متكاملة وتقديمها وتحسينها عبر التدريس المصغر المسجل وتغذية الزملاء الراجعة

الفئة المستهدفة

- المدربون الداخليون الذين يقدمون التدريب الفني أو التقني أو الإجرائي
- الخبراء المختصون المكلفون بنقل خبراتهم إلى زملائهم
- المشرفون وقادة الفرق المسؤولون عن التدريب في موقع العمل
- منسقو التدريب الذين يصممون جلسات التهيئة والامتثال ويقدمونها
- الميسرون والمدربون الراغبون في تحديث ممارساتهم في التصميم والتقديم

محاور الدورة

اليوم الأول: أسس تعلم الكبار ودور المدرب

- مبادئ Knowles الست في تعليم الكبار Andragogy
- دورة Kolb للتعلم التجريبي وتسلسل الجلسة
- نظرية العبء المعرفي وحدود الذاكرة العاملة
- متطلبات خدمات التعلم وفق المواصفة ISO 29993: الاحتياجات والتصميم والتقديم والتقييم
- التقييم الذاتي لكفاءة المدرب وجلسة تدريس مصغر أولية

اليوم الثاني: نماذج التصميم التعليمي

- مراحل نموذج ADDIE ومخرجاتها
- صياغة أهداف التعلم وفق تصنيف Bloom المعدل وصيغة Mager للأداء والشرط والمعيار
- بناء الجلسة وفق أحداث Gagné التسعة للتعليم
- مبادئ Merrill الأولى للتعليم
- نموذج خطة الجلسة: التوقيت والأسلوب والموارد ونقاط التحقق من الفهم

اليوم الثالث: مهارات التقديم والتيسير

- بروتوكول افتتاح الجلسة: جذب الانتباه والأهداف وقواعد العمل
- الأسئلة السقراطية وأساليب سلم الأسئلة
- تصميم الأنشطة: الحالة والعرض العملي وممارسة المهارات وأساليب Liberating Structures
- تصميم الوسائل البصرية ومبادئ الإشارة في الشرائح واللوحات الورقية
- تمرين الصوت والحضور ولغة الجسد في التقديم

اليوم الرابع: ديناميكيات المجموعة والتدريب الافتراضي والتقييم

- تطور المجموعة وفق مراحل Tuckman
- سلوكيات المتدربين الصعبة: لعب أدوار على سلم التدخل
- تيسير الفصول الافتراضية: الغرف الفرعية واستطلاعات الرأي والسبورة التفاعلية
- تصميم التقييم التكويني واختبارات التحقق من المعرفة
- أدوات التقييم للمستويين الأول والثاني في نموذج Kirkpatrick

اليوم الخامس: التدريس المصغر وحقيبة الجلسة التدريبية

- استكمال حقيبة الجلسة التدريبية: خطة الجلسة ودليل المدرب ومواد المتدربين
- الجولة الأولى من التدريس المصغر المسجل مع تغذية راجعة وفق قواعد Pendleton
- نموذج SBI للتغذية الراجعة في ملاحظة الزملاء
- الجولة الثانية من التدريس المصغر المسجل: تطبيق التغذية الراجعة
- خطة التطوير الشخصية للمدرب

المهارات المكتسبة

- التصميم التعليمي
- صياغة أهداف التعلم
- تخطيط الجلسات التدريبية
- تيسير المجموعات
- مهارة طرح الأسئلة
- التيسير الافتراضي
- التقييم التكويني
- التغذية الراجعة التطويرية

لماذا تحضر هذه الدورة

- تخرج بحقيبة جلسة تدريبية قدمتها مرتين وحسنتها بناء على تغذية راجعة مسجلة
- تحول خبرتك الفنية إلى جلسات يفهمها زملاؤك ويتذكرونها ويطبقونها
- تتعامل بثقة مع المتدربين الصامتين والمهيمنين والمتشككين في القاعة وفي البيئة الافتراضية
- تطلع على أساليب مدربين من قطاعات ودول مختلفة في التصميم والتقديم وتأخذ منها ما ينجح

الخاتمة

لا تنتقل الخبرة إلا حين تصمم وتقدم بما يناسب طريقة تعلم الكبار. تنتقل هذه الدورة من مبادئ تعلم الكبار، مرورا بنماذج التصميم التعليمي التي تبنى عليها الجلسة، وصولا إلى التيسير وديناميكيات المجموعة والتدريب الافتراضي والتقييم. ويخصص اليوم الأخير للتطبيق: يستكمل المشاركون حقيبة الجلسة التدريبية، ويقدمونها في جولتين من التدريس المصغر المسجل، ويعملون بتغذية الزملاء الراجعة، فيعودون إلى عملهم بجلسة مجربة وخطة شخصية لمواصلة تطورهم كمدربين.