



دورة برنامج تأهيلي لاختبار PMP لمحترفي إدارة المشاريع



دورة برنامج تأهيلي لاختبار PMP لمحترفي إدارة المشاريع

مقدمة:

دورة برنامج تأهيلي لاختبار PMP لمحترفي إدارة المشاريع دورة تمتد أسبوع لمن يقودون المشاريع أو ينسقونها أو يدعمونها ويستعدون لاختبار محترف إدارة المشاريع PMP، وتنتهي بإعداد ملف الجاهزية لاختبار PMP وخطة المذاكرة الشخصية. فكثير من المؤسسات التي ترعى مرشحها تلاحظ تعثر المذاكرة لأن الموظفين يراجعون موضوعات متفرقة دون الرجوع إلى مخطط محتوى الاختبار PMP Examination Content Outline بمجالاته الثلاثة: الأفراد والعمليات وبيئة الأعمال. ويدير المشاركون أعمال مشاريع فعلية، ويتدربون عبر مجموعات أسئلة موقفية موقوتة تغطي النهج التنبؤي والرشيقي والهجين. وتقدم كور كونسبت هذا البرنامج التأهيلي ضمن دوراتها في إدارة المشاريع.

أهداف الدورة:

- شرح هيكل مخطط محتوى اختبار PMP الحالي والوزن النسبي لمجالاته الثلاثة
- تطبيق متطلبات مجال الأفراد في قيادة الفريق وحل النزاعات وإشراك أصحاب المصلحة والتواصل على أسئلة الاختبار
- تطبيق متطلبات مجال العمليات في التخطيط المتكامل والنطاق وتحقيق القيمة والموارد والتمويل والجودة على أسئلة الاختبار
- تحليل أسئلة مجال بيئة الأعمال المتعلقة بالحوكمة والامتثال والاستدامة وضبط التغيير والمخاطر
- اختيار الاستجابة الأنسب في الأسئلة الموقفية ضمن سياقات النهج التنبؤي والرشيقي والهجين
- إعداد ملف الجاهزية لاختبار PMP وخطة المذاكرة الشخصية انطلاقاً من نتائج التدريب الموقوت

الفئة المستهدفة:

- المهنيون المسؤولون عن قيادة المشاريع من البدء حتى الإغلاق
- الموظفون المسؤولون عن تنسيق الجداول الزمنية والموارد وتقارير فرق المشاريع
- محللو مكاتب إدارة المشاريع المسؤولون عن الحوكمة وبيانات الأداء والمعايير
- العاملون في البرامج والمحافظ المسؤولون عن المنافع ومواءمة أصحاب المصلحة
- قادة الفرق المسؤولون عن التسليم في بيئات المشاريع الرشيقة أو الهجينة

محاوِر الدورة:

اليوم 1: أسس مخطط محتوى الاختبار وقياس الجاهزية الأولية

- هيكل مخطط محتوى اختبار PMP والوزن النسبي للمجالات
- النهج التنبؤي والرشيقي والهجين عبر مجالات الاختبار
- أنماط الأسئلة الموقفية والتفاعلية في الاختبار
- التركيز على القيمة والنتائج في أسئلة الاختبار الحالية
- اختبار تشخيصي تجريبي لتحديد مستوى الجاهزية الأولي

اليوم 2: مراجعة مجال الأفراد

- بناء رؤية مشتركة للمشروع وإعداد ميثاق الفريق
- القيادة الخادمة وأداء الفريق في البيئات الرشيقة
- أساليب حل النزاعات في الأسئلة الموقفية للاختبار
- تقييم إشراك أصحاب المصلحة وتخطيط التواصل في المشروع
- أسئلة تدريبية على نقل المعرفة وتطوير الفريق

اليوم 3: مراجعة مجال العمليات

- التخطيط المتكامل للمشروع عبر دورات الحياة التنبؤية والهجينة
- تحديد النطاق وتنقيح قائمة المتطلبات والأولوية حسب القيمة
- تخطيط الموارد والتمويل باستخدام مؤشرات القيمة المكتسبة
- إدارة الجودة وتقييم الأداء المستند إلى البيانات
- إغلاق المشروع وتوثيق الدروس المستفادة وتسليم المنافع

اليوم 4: مجال بيئة الأعمال وأنماط الأسئلة الصعبة

- هياكل الحوكمة ومقاييس نجاح المشروع في الأسئلة
- أسئلة موقفية في الامتثال التنظيمي والسلامة والاستدامة
- ضبط التغيير والاستجابة للمخاطر في المشاريع الهجينة
- العوامل الخارجية والتقنية والذكاء الاصطناعي في سياق الاختبار
- تحليل الخيارات المضللة في أسئلة الإجراء الأنسب والتالي

اليوم 5: محاكاة الاختبار الموقوتة وخطة المذاكرة

- محاكاة موقوتة كاملة تغطي المجالات الثلاثة
- تحليل نتائج المحاكاة حسب المجال والنهج
- مجموعات أسئلة موجهة لنقاط الضعف من الأيام 2 إلى 4
- إدارة الوقت وتنظيم فترات الاستراحة يوم الاختبار
- استكمال ملف الجاهزية للاختبار PMP وخطة المذاكرة الشخصية

المهارات التي ستكتسبها:

- تفسير مخطط محتوى الاختبار
- تحليل الأسئلة الموقوتة
- تقييم إشراك أصحاب المصلحة
- قراءة مؤشرات القيمة المكتسبة
- موازنة دورة حياة المشروع الهجينة
- الحكم في مسائل الحوكمة والامتثال
- أساليب الإجابة تحت ضغط الوقت
- تصميم خطط المذاكرة

لماذا تحضر هذه الدورة:

- تسليم ملف الجاهزية للاختبار PMP وخطة المذاكرة الشخصية إلى المدير المباشر أو مكتب إدارة المشاريع الراعي للمرشح
- تحديد المجالات وأنماط الأسئلة التي تحتاج مزيداً من المذاكرة قبل حجز موعد الاختبار
- الحد من تكرار محاولات الاختبار وهدر ساعات المذاكرة في موضوعات خارج مخطط المحتوى
- نقل ملخصات المجالات وأساليب الإجابة وطرق المذاكرة إلى الزملاء المستعدين للاختبار نفسه

الخاتمة:

بعد العودة إلى العمل يسلم المشارك ملف الجاهزية للاختبار PMP وخطة المذاكرة الشخصية إلى المدير المباشر أو مسؤول مكتب إدارة المشاريع الذي يرفع ترشيحه. ويعتمد الراعي على الملف في الاتفاق على وقت المذاكرة وجلسات المراجعة المخصصة وناقذة واقعية لحجز الاختبار، بينما يتابع المشارك الأهداف الأسبوعية للمجالات الأضعف. وبعد الأسبوعين الأولين من الخطة يراجع الطرفان درجات الاختبارات التجريبية حسب المجال والنهج، ثم يعدلان الأسابيع المتبقية أو يقدمان موعد الحجز.

الأسئلة الشائعة:

ما الذي يحتاجه المشارك قبل الالتحاق ببرنامج تأهيلي لاختبار PMP؟

يحتاج المشارك إلى خبرة عملية في قيادة أعمال المشاريع أو تنسيقها، وإلى معرفة بمصطلحات التخطيط والجدولة وأصحاب المصلحة. وتفيد قراءة مخطط محتوى الاختبار الحالي مسبقاً، كما أن إحضار ملاحظات المذاكرة السابقة يوجه المراجعة نحو الفجوات بدل البدء من الصفر.

بم يختلف البرنامج التأهيلي لاختبار PMP عن دورات إدارة المشاريع العامة؟

تبنى دورات إدارة المشاريع العامة ممارسات التسليم اليومية. أما هذه الدورة فمنظمة حول مجالات مخطط محتوى اختبار PMP، وتدريب المشاركين على قراءة الأسئلة الموقفية واستبعاد الخيارات المضللة وإدارة الوقت في ظروف الاختبار.

كيف توزع الأوزان على مجالات اختبار PMP الحالي؟

يمنح اختبار PMP الحالي مجال الأفراد 33 بالمئة ومجال العمليات 41 بالمئة ومجال بيئة الأعمال 26 بالمئة، ويضم 180 سؤالاً تجاب في 240 دقيقة. ويظهر النهج التنبؤي والرشيقي والهجين داخل المجالات الثلاثة لا في أقسام مستقلة.

ماذا يعود به المشارك من البرنامج التأهيلي لاختبار PMP؟

يعود المشارك بملف الجاهزية لاختبار PMP الذي يعرض نتائجه حسب المجال والنهج، وبخطة مذاكرة شخصية تحدد الأهداف الأسبوعية وعدد أسئلة التدريب ونقاط المراجعة حتى موعد حجز الاختبار.