CONCEPT

دورة حوكمة البيانات وإدارة جودتها: أمانة البيانات وتصنيفها وإتاحتها بموثوقية



دورة حوكمة البيانات وإدارة جودتها: أمانة البيانات وتصنيفها وإتاحتها بموثوقية

مقدمة:

دورة حوكمة البيانات وإدارة جودتها دورة تطبيقية مدتها 3 أيام لأمناء البيانات ومحللي جودة البيانات ومختصي التقارير وموظفي المعلومات والسجلات، وتنتهي بإعداد خطة جودة البيانات وأمانتها لنطاق بيانات واحد. فكثير من الجهات تصدر سياسات للحوكمة ثم تظل تقاريرها متضاربة، لأن أحدا لا يتحقق من قواعد الجودة ولا يعالج الأخطاء المتكررة ولا يقرر من يحق له استخدام أي بيانات. ويتولى المشاركون إدخال بيانات وحداتهم أو إعداد تقاريرها، ويتدربون على دراسات حالة بمقتطفات بيانات فعلية. وتقدم كور كونسبت هذه الدورة في إدارة جودة البيانات وأمانتها.

أهداف الدورة:

- تحديد أدوار أمانة البيانات وصلاحيات القرار ومسارات التصعيد لنطاق بيانات واحد في الأعمال
- كتابة معايير بيانات النطاق وتعريفات قاموس الأعمال لعناصر البيانات الحرجة
- تقييم البيانات وفق أبعاد الجودة الستة الشائعة وخصائص نموذج ISO/IEC 25012:2008
- بناء قواعد جودة البيانات وفحوص التنميط وبطاقة أداء بحدود قبول ومسؤولين
- تصنيف بيانات النطاق حسب الحساسية ومعالجة طلبات الوصول ومشاركة البيانات بطريقة متسقة
- إعداد خطة جودة البيانات وأمانتها للنطاق جاهزة لاعتماد مالك البيانات

الفئة المستهدفة:

- أمناء البيانات المسؤولون عن التعريفات والجودة والقرارات اليومية في نطاق البيانات
- محللو جودة البيانات المسؤولون عن التنميط وفحص القواعد ومتابعة المشكلات
- مختصو التقارير ونظم المعلومات الإدارية المسؤولون عن الأرقام المعتمدة في القرارات
- موظفو السجلات والمعلومات المسؤولون عن التصنيف والاحتفاظ والوصول إلى السجلات
- مسؤولو أنظمة الأعمال المسؤولون عن إدخال البيانات الرئيسية وصلاحيات المستخدمين في وحداتهم

محاور الدورة:

اليوم 1: مبادئ حوكمة البيانات وأدوار الأمانة في النطاق

- تطبيق مبادئ حوكمة البيانات على نطاق أعمال واحد
- مصفوفة RACI لملاك البيانات وأمنائها وحفظتها
- اختيار عناصر البيانات الحرجة لتقارير النطاق
- نموذج تعريف قاموس الأعمال مع القيم المقبولة
- معيار بيانات النطاق للصيغ والرموز والقوائم المرجعية

اليوم 2: قواعد جودة البيانات وتصنيفها ومعالجة طلبات الوصول

- أبعاد جودة البيانات الستة من الاكتمال إلى عدم التكرار
- الخصائص الذاتية والمرتبطة بالنظام في ISO/IEC 25012:2008
- فحوص تنميط البيانات وورقة مواصفات قواعد الجودة
- مصفوفة تصنيف حساسية البيانات مع قواعد التعامل
- نموذج طلب الوصول ومشاركة البيانات مع معايير الموافقة

اليوم 3: تطبيق دراسات الحالة وإعداد خطة الأمانة

- دراسة حالة سجلات عملاء مكررة في إدارة خدمية
- دراسة حالة بيانات موظفين متضاربة في تقارير الرواتب
- سجل مشكلات جودة البيانات مع تحليل الأسباب الجذرية
- بطاقة أداء جودة البيانات مع حدود القبول والمسؤولين
- استكمال خطة جودة البيانات وأمانتها للنطاق ومراجعتها

المهارات التي ستكتسبها:

- ممارسة أمانة البيانات
- كتابة قاموس الأعمال
- تحديد عناصر البيانات الحرجة
- تنميط البيانات
- تصميم قواعد جودة البيانات
- تصنيف حساسية البيانات
- معالجة طلبات الوصول إلى البيانات
- تحليل الأسباب الجذرية لمشكلات البيانات

لماذا تحضر هذه الدورة:

- تسليم خطة جودة البيانات وأمانتها إلى مالك البيانات متضمنة الأدوار والمعايير وقواعد الجودة ومعايير الوصول
- قبول طلبات الوصول إلى البيانات ومشاركتها أو رفضها وفق تصنيف ومعايير موافقة متفق عليها
- منع التقارير المتضاربة والسجلات المكررة وإعادة العمل الناتجة عن حقول غير معرفة وإدخال غير مدقق
- مشاركة نموذج القاموس وورقة قواعد الجودة ونموذج الطلب مع الزملاء الذين يدخلون بيانات النطاق أو يستخدمونها

الخاتمة:

بعد العودة إلى العمل يعرض المشارك خطة جودة البيانات وأمانتها على مالك البيانات ومكتب البيانات أو الحوكمة المركزي. ويعتمد المالك عليها في تثبيت أمناء البيانات واعتماد تعريفات القاموس وحدود الجودة، وتحديد طريقة معالجة طلبات الوصول والمشاركة. وبعد أول دورة لإعداد التقارير ينبغي أن يراجع فريق النطاق نتائج بطاقة الأداء، ويغلق المشكلات المفتوحة في السجل أو يصعدها، ويعدل القواعد أو الحدود التي أطلقت تنبيهات خاطئة.

الأسئلة الشائعة:

ما الذي يحتاجه المشارك قبل دورة حوكمة البيانات وإدارة جودتها؟

يحتاج المشارك إلى معرفة البيانات الرئيسية التي تنشئها وحدته أو تعد تقاريرها، مثل سجلات العملاء أو الموظفين أو الأصول. ويساعد إحضار تقرير نموذجي ومقتطف بيانات قصير وقائمة بالمشكلات المعروفة على تطبيق دراسات الحالة على نطاقه.

بم تختلف دورة حوكمة البيانات وإدارة جودتها عن دورات تصميم نموذج تشغيل حوكمة البيانات المؤسسي؟

تساعد دورات نموذج التشغيل المديرين على تصميم المجالس وتقييم النضج وخارطة الطريق على مستوى الجهة. أما هذه الدورة فتعمل داخل نطاق بيانات واحد، حيث يعرف الأمناء البيانات ويجرون فحوص الجودة ويعالجون المشكلات ويتعاملون مع التصنيف وطلبات الوصول يوميا.

ما الأبعاد المستخدمة في حوكمة البيانات وإدارة جودتها؟

يقيس الممارسون عادة الاكتمال والصلاحية والدقة والاتساق والتوقيت وعدم التكرار. ويضيف نموذج ISO/IEC 25012:2008 خمس عشرة خاصية مقسمة إلى خصائص ذاتية وأخرى مرتبطة بالنظام، تساعد الأمناء على اختيار الفحوص المناسبة لكل عنصر بيانات حرج.

ماذا يعود به المشارك من دورة حوكمة البيانات وإدارة جودتها؟

يعود المشارك بخطة جودة البيانات وأمانتها للنطاق، وتضم مصفوفة RACI للأمانة وتعريفات القاموس ومعيار بيانات النطاق وقواعد الجودة وبطاقة الأداء ومصفوفة التصنيف ونموذج طلب الوصول ونموذج سجل المشكلات.