



دورة إدارة بنوك الدم وخدمات المتبرعين: استقطاب المتبرعين وتحضير مكونات الدم وإدارة المخزون

8 - 12 مارس 2027

أمستردام - فندق حي الأعمال زوداس



دورة إدارة بنوك الدم وخدمات المتبرعين: استقطاب المتبرعين وتحضير مكونات الدم وإدارة المخزون

المرجع: 28707_1918 التاريخ: 8 - 12 مارس 2027 المكان: أمستردام - فندق حي الأعمال زوداس الرسوم: SAR 23500

مقدمة:

دورة إدارة بنوك الدم وخدمات المتبرعين دورة تمتد 5 أيام لوحدات خدمات المتبرعين وجمع الدم وتحضير المكونات والجودة في مراكز الدم، وتنتهي بإعداد خطة المتبرعين والإمداد لمركز دم افتراضي. فالمراكز التي تعتمد على متبرعي الاستبدال، وتنظم حملات تبرع متنقلة دون استهداف واضح، وتصرف الوحدات دون أهداف لأيام الإمداد، تعاني نقصاً في بعض الفئات بينما تنتهي صلاحية الصفائح الدموية والبلازما على الرفوف. ويعمل المشاركون أصلاً في جلسات التبرع أو مناوبات التحضير أو ضبط المخزون، ويتدربون عبر دراسات حالة على بيانات مراكز حقيقية. وتقدم كور كونسبت هذه الدورة.

أهداف الدورة:

- رسم مسار العمل في مركز الدم من الوريد إلى الرف وتحديد مواضع فقد المتبرعين وتأخر التحضير وهدر المكونات
- تصميم حملات استقطاب المتبرعين الطوعيين غير مدفوعي الأجر والمحافظة عليهم، مع تخطيط الحملات المتنقلة وتحويل المتبرع الجديد إلى متبرع منتظم
- تطبيق إجراءات أهلية المتبرع والتأجيل ورعاية المتبرع بما يحمي المتبرعين ويخفض التفاعلات العكسية في جلسات الجمع
- ضبط فصل المكونات وإزالة الكريات البيض والتشيع ووسم الوحدات وفق ISBT 128 مع سجلات ضبط جودة المكونات
- وضع أهداف لأيام الإمداد حسب الفصيلة والمكون وخفض الوحدات المنتهية الصلاحية والمتلفة عبر قواعد الصرف وإعادة التوزيع
- بناء خطة المتبرعين والإمداد لمركز الدم وفق ممارسات التصنيع الجيدة GMP وتقديمها لفريق إدارة المركز

الفئة المستهدفة:

- وحدات خدمات المتبرعين المسؤولة عن الاستقطاب والتواصل مع المتبرعين وجدولة الحملات المتنقلة
- وحدات الجمع المسؤولة عن فحص المتبرعين وجلسات سحب الدم وكراسي الفصادة ورعاية المتبرع عند التفاعلات
- وحدات تحضير المكونات المسؤولة عن الفصل وإزالة الكريات البيض والتشيع والوسم وإجازة الوحدات
- وحدات المخزون والتوزيع المسؤولة عن مستويات المخزون والصرف للمستشفيات وإعادة التوزيع بين المواقع
- وحدات الجودة في مراكز الدم المسؤولة عن ممارسات التصنيع الجيدة والانحرافات وضبط التغيير والتفتيش الذاتي

محاوَر الدَوَرة:

اليوم 1: عمليات مركز الدم وتقييم قاعدة المتبرعين

- خريطة المسار من جلسة التبرع إلى الصرف للمستشفى
- مقارنة نماذج التبرع الطوعي غير المدفوع والاستبدال والتبرع المدفوع
- ملف قاعدة المتبرعين حسب الفصيلة والعمر ونسبة التكرار
- الهيكل التنظيمي لمركز الدم وأدوار المتبرعين والتحضير والتوزيع
- مراجعة فجوة الإمداد الحالية مقابل سجلات طلب المستشفيات

اليوم 2: استقطاب المتبرعين والمحافظة عليهم وتخطيط الحملات المتنقلة

- تقسيم شرائح المتبرعين ورسم دوافعهم لصياغة رسائل الاستقطاب
- مسار تحويل المتبرع الجديد إلى منتظم وجدولة الاستدعاء
- اختيار مواقع حملات التبرع المتنقلة في جهات العمل والمدارس والجامعات
- قائمة تجهيز الجلسة المتنقلة للكوادر والمعدات وصناديق التبريد
- إدارة سجلات متبرعي الفصائل النادرة ومتبرعي الفصادة

اليوم 3: اختيار المتبرعين وجلسات الجمع ورعاية المتبرع

- استبيان صحة المتبرع وإجراء المقابلة قبل التبرع
- فحص الهيموغلوبين والنهض وضغط الدم ومعايير التأجيل
- سجلات التأجيل المؤقت والدائم ورسائل عودة المتبرع
- تدفق جلسة جمع الدم الكامل والفصادة واستغلال الكراسي
- الوقاية من الإغماء الوعائي المبهمي والخدمات وتفاعل السترات ورعاية ما بعد التبرع

اليوم 4: تحضير المكونات وضبط المخزون وخفض الهدر

- الطرد المركزي وفصل الطبقة البيضاء إلى كريات حمراء وبلازما وصفائح
- الترشيح لإزالة الكريات البيض وضوابط إجازة الوحدات المشععة
- وسم المكونات وفق ISBT 128 وسحب عينات ضبط جودة المكونات
- أهداف أيام الإمداد حسب الفصيلة وقواعد الصرف بأسلوب الوارد أولاً يصرف أولاً
- تحليل انتهاء صلاحية الصفائح وإعادة التوزيع بين المواقع لخفض الإلتلاف

اليوم 5: دراسة حالة لخطة إمداد مركز دم إقليمي

- تحليل اتجاهات المتبرعين وبيانات التأجيل في المركز محل الحالة
- توقع الطلب الإقليمي حسب المكون للمستشفيات المخدومة
- نتائج التفتيش الذاتي وفق ممارسات التصنيع الجيدة ومراجعة الانحرافات
- مؤشرات مركز الدم لعودة المتبرعين والإتلاف ونسبة تلبية الطلبات
- استكمال خطة المتبرعين والإمداد لمركز الدم

المهارات التي ستكتسبها:

- تحليل قاعدة المتبرعين
- تصميم حملات استقطاب المتبرعين
- تخطيط حملات التبرع المتنقلة
- تقييم أهلية المتبرع
- ضبط تحضير مكونات الدم
- تحسين مخزون الدم
- توقع الطلب على الدم
- ممارسات التصنيع الجيدة في مراكز الدم

لماذا تحضر هذه الدورة:

- إعداد خطة المتبرعين والإمداد لمركز دم افتراضي ورفعها إلى مدير مركز الدم ولجنة تنسيق الإمداد للمستشفيات
- تحديد مواقع الحملات المتنقلة وفئات المتبرعين الواجب استدعاؤها ومستويات المخزون التي تستدعي إطلاق نداء للتبرع
- تجنب نقص الفصائل وانتهاء صلاحية الصفائح وإتلاف البلازما بما يهدر التبرعات ويؤخر طلبات المستشفيات
- نقل رسائل التأجيل وإجراءات رعاية المتبرع وفحوص الوسم إلى موظفي الاستقطاب وطاقم الجلسات وفنيي التحضير

الخاتمة:

بعد العودة إلى العمل يعرض المشاركون خطة المتبرعين والإمداد على مدير مركز الدم ومسؤول خدمات المتبرعين ومدير الجودة. ويستند الفريق إليها في تحديد أهداف الاستقطاب لكل فصيلة، وجدولة الجلسات المتنقلة، وتثبيت مستويات أيام الإمداد لكل مكون، والاتفاق على الانحرافات التي تحتاج إلى إجراء تصحيحي. وبعد الربع الأول من تطبيق الخطة، يراجع المركز نسب عودة المتبرعين واتجاهات التأجيل والوحدات المتلفة ونسب تلبية طلبات المستشفيات مقابل خط الأساس، ثم يعدل مواقع الحملات وأهداف المخزون.

الأسئلة الشائعة:

ما الذي يحتاجه المشارك قبل دورة إدارة بنوك الدم وخدمات المتبرعين؟

يحتاج المشارك إلى خبرة عملية في استقطاب المتبرعين أو الجمع أو تحضير المكونات أو ضبط المخزون أو الجودة داخل مركز دم أو بنك دم في مستشفى. ويساعده إحضار أرقام مجهولة الهوية عن المتبرعين والتأجيل والإتلاف من موقعه على تطبيق دراسة الحالة على عمله.

بم تختلف إدارة بنوك الدم وخدمات المتبرعين عن دورة سلامة نقل الدم بجانب السرير؟

تتناول هذه الدورة جانب الإمداد، من استقطاب المتبرعين والجمع إلى التحضير والمخزون والتوزيع. أما دورات سلامة نقل الدم بجانب السرير فتغطي الطلبات والتعرف على هوية المريض وإعطاء الدم وتفاعلات النقل في الأجنحة، ولا تظهر هنا إلا بوصفها الطلب الذي يخدمه المركز.

لماذا تعتمد إدارة بنوك الدم وخدمات المتبرعين على المتبرعين الطوعيين غير مدفوعي الأجر؟

لأن المتبرعين الطوعيين غير مدفوعي الأجر هم الفئة الأقل في معدلات العدوى المنقولة بالدم، ويوفرون قاعدة مستقرة لإمداد موثوق. والمراكز التي تعتمد على متبرعي الاستبدال أو المتبرعين المدفوعين تجد صعوبة في إبقاء مخزون آمن ومنتظم من كل فصيلة ومكون.

ماذا يعود به المشارك من دورة إدارة بنوك الدم وخدمات المتبرعين؟

يعود المشارك بخطة المتبرعين والإمداد لمركز الدم، تضم ملف قاعدة المتبرعين، وجدول الاستقطاب والحملات المتنقلة، وإجراءات التأجيل ورعاية المتبرع، وضوابط التحضير، وأهداف أيام الإمداد، ومجموعة مؤشرات قابلة للتكييف مع مركزه.