CORE CONCEPT

دورة إدارة النقل المدرسي: تخطيط مسارات الحافلات وعقود المشغلين وسلامة الطلاب

28 مارس – 1 أبريل 2027

الرياض - فندق خمس نجوم في حي كافد

دورة إدارة النقل المدرسي: تخطيط مسارات الحافلات وعقود المشغلين وسلامة الطلاب

المرجع: 29576_2005 **التاريخ:** 28 مارس – 1 أبريل 2027 **المكان:** الرياض - فندق خمس نجوم في حي كافد **الرسوم:** SAR 20000

مقدمة:

دورة إدارة النقل المدرسي في تخطيط مسارات الحافلات وعقود المشغلين وسلامة الطلاب دورة تمتد أسبوع لوحدات النقل في الجهات التعليمية ومشغلي المدارس ومتعهدي الحافلات المدرسية، وتنتهي بإعداد خطة تشغيل النقل المدرسي لشبكة مدارس الحالة. فخدمة نقل الطلاب تتوسع في الغالب مسارا بعد مسار، فتطبق شروط الأهلية بصورة متفاوتة، وتصل الحافلات بعد بدء اليوم الدراسي، ولا يقاس أداء المتعهد، وقد يترك طفل نائما في حافلة متوقفة. ويتولى المشاركون أصلا تخطيط خدمة الحافلات المدرسية أو شراءها أو تشغيلها، ويتدربون عبر دراسات حالة على خرائط المسارات والعقود وملفات الحوادث. وتقدم كور كونسبت هذه الدورة.

أهداف الدورة:

- تطبيق سياسة أهلية النقل وفق مسافة المشي والفئة العمرية وأقرب مدرسة مناسبة، والبت في طلبات التظلم من قرارات الاستحقاق بمعايير ثابتة
- تصميم مسارات الحافلات المدرسية ومواقع نقاط التوقف بما يقلل مدة الرحلة ومسافة المشي ويحفظ سلامة الصعود عند الرصيف
- تنسيق مواعيد بدء الدوام بين المدارس المتجاورة حتى تخدم الحافلة الواحدة أكثر من دفعة من الطلاب
- إعداد كراسات طرح منافسات النقل المدرسي واتفاقيات مستوى الخدمة مع المتعهدين بمؤشرات قابلة للقياس للانضباط في المواعيد ومدة الرحلة والشكاوى
- وضع إجراءات التحقق من أهلية السائقين ومشرفات الحافلات ومهامهم اليومية وصعود الطلاب، ومنها فحص خلو الحافلة من الأطفال في نهاية المسار
- تخطيط نقل الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة وقيادة الاستجابة للحوادث والأعطال وحالات فقدان طالب

الفئة المستهدفة:

- وحدات النقل في الجهات التعليمية التي تضع شروط الأهلية وتمول نقل الطلاب بين المنزل والمدرسة
- مشغلو المدارس ومجموعات المدارس الذين يديرون خدمة الحافلات لمبانيهم أو يتعاقدون عليها
- متعهدو الحافلات ومديرو المرائب المسؤولون عن المسارات المدرسية والسائقين والمشرفات
- مالكو العقود الذين يطرحون منافسات النقل المدرسي ويراجعون أداء المشغلين
- منسقو رعاية الطلاب والتربية الخاصة الذين يرتبون النقل المساند للطلاب ذوي الإعاقة

محاور الدورة:

اليوم 1: منظومة النقل بين المنزل والمدرسة وسياسة الأهلية وخط الأساس للخدمة

- نماذج خدمة النقل المدرسي المملوكة والمتعاقد عليها والمختلطة
- سياسة الأهلية وفق نطاقات مسافة المشي لكل فئة عمرية
- قاعدة أقرب مدرسة مناسبة والتظلم من قرارات استحقاق النقل
- سجل الطلاب المنقولين والتحقق من الترميز الجغرافي للعناوين
- خط الأساس الراهن للنقل المدرسي وخريطة فجوات الخدمة

اليوم 2: مبادئ تصميم الشبكة ومواعيد بدء الدوام ونماذج التعاقد

- معايير اختيار نقاط التوقف وفق مسافة المشي وسلامة الرصيف
- تدريج مواعيد بدء الدوام لتخدم الحافلة الواحدة عدة مدارس
- مدخلات برمجيات تحسين المسارات لمدة الرحلة وحمولة الحافلة
- نماذج عقود الحافلات المدرسية حسب المسار والمركبة والطالب
- كراسة الشروط لعمر المركبة وأحزمة المقاعد وكاميرات المراقبة

اليوم 3: التشغيل اليومي والتحقق من السائقين والمشرفات وإجراءات الصعود

- التحقق من السائقين ومشرفات الحافلات بفحص السوابق والرخص
- بطاقة مهام المشرفة للجلوس وعد الطلاب ومتابعة السلوك
- إجراء الصعود والنزول حول منطقة الخطر المحيطة بالحافلة
- فحص خلو الحافلة من الأطفال في نهاية المسار وجهاز الإنذار
- قواعد تشغيل تتبع الحافلات وتطبيق إشعار أولياء الأمور

اليوم 4: أداء المتعهدين ونقل ذوي الاحتياجات الخاصة والاستجابة للحوادث

- بطاقة أداء المتعهد للانضباط ومدة الرحلة والشكاوى
- خطط نقل الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة وتثبيت الكراسي المتحركة
- سلوك الطلاب داخل الحافلة وإجراء الإيقاف عن خدمة النقل
- بروتوكول الاستجابة للعطل والتصادم وفقدان طالب
- ترتيبات النقل البديلة عند سوء الأحوال الجوية وتعليق الدراسة

اليوم 5: دراسة حالة لإعداد خطة تشغيل النقل المدرسي

- مراجعة بيانات الطلاب المنقولين والأهلية في شبكة مدارس الحالة
- إعادة تصميم المسارات ومواعيد الدوام لمدارس متجاورة في الحالة
- مراجعة بطاقة أداء متعهد الحالة وقرار خصم الخدمة
- التحقيق في إخفاق فحص خلو الحافلة والإجراءات التصحيحية
- استكمال خطة تشغيل النقل المدرسي وعرضها على لجنة المراجعة

المهارات التي ستكتسبها:

- تقييم أهلية النقل
- تصميم مسارات الحافلات المدرسية
- تنسيق مواعيد بدء الدوام
- طرح منافسات النقل المدرسي
- التحقق من السائقين والمشرفات
- الإشراف على فحص خلو الحافلة
- تخطيط النقل المساند
- قيادة الاستجابة لحوادث النقل

لماذا تحضر هذه الدورة:

- تقديم خطة تشغيل النقل المدرسي إلى مسؤول النقل في الجهة التعليمية ومجلس إدارة المدرسة لاعتمادها
- تحديد الطلاب المستحقين للنقل ومواقع نقاط التوقف وطريقة تدريج مواعيد الدوام بمعايير موثقة
- منع ترك الأطفال في الحافلات المتوقفة والتأخر عن بدء اليوم الدراسي وإخفاقات المتعهدين التي تمر دون جزاء
- توجيه السائقين والمشرفات وموظفي المدرسة ومشرفي المتعهد إلى إجراءات الصعود وعد الطلاب والتعامل مع الحوادث

الخاتمة:

بعد العودة إلى العمل يعرض المشارك خطة تشغيل النقل المدرسي على مسؤول النقل في الجهة التعليمية ومجلس إدارة المدرسة ومتعهد الحافلات. وتستند الجهة التعليمية إلى شروط الأهلية وخرائط المسارات في تأكيد الاستحقاق، ويعتمد المشغل على تدريج مواعيد الدوام في ضبط اليوم الدراسي، ويعمل المتعهد وفق مؤشرات مستوى الخدمة ومهام المشرفات. وبعد أول فصل دراسي كامل من التشغيل، تراجع الوحدة الانضباط في المواعيد ومدة الرحلات وسجلات فحص خلو الحافلات والشكاوى والحوادث، ثم تعدل المسارات وخصومات العقد.

الأسئلة الشائعة:

ما الذي يحتاجه المشارك قبل دورة إدارة النقل المدرسي وتخطيط مسارات الحافلات وسلامة الطلاب؟

يحتاج المشارك إلى خبرة عملية في تخطيط خدمة الحافلات المدرسية أو شرائها أو تشغيلها، ولا يشترط إتقان برمجيات المسارات. ويساعده إحضار قوائم المسارات الحالية وبيانات الطلاب المنقولين وعقد المتعهد على تطبيق دراسات الحالة على شبكته.

بم تختلف دورة إدارة النقل المدرسي عن دورات نقل الموظفين أو إدارة السلامة المرورية؟

تتمحور هذه الدورة حول الأطفال: الأهلية ومواعيد الدوام والمشرفات وفحص خلو الحافلة والصعود عند الرصيف والنقل المساند لذوي الاحتياجات الخاصة. أما دورات نقل الموظفين فتخدم البالغين، ودورات السلامة المرورية تتناول أنظمة إدارة مخاطر القيادة في المنظمات.

لماذا تنسق إدارة النقل المدرسي مواعيد بدء الدوام بين المدارس؟

لأن تدريج المواعيد يتيح للحافلة الواحدة تنفيذ أكثر من دفعة من المسارات صباحا وظهرا، فيقل عدد المركبات المطلوبة، ويستقر توظيف السائقين والمشرفات لدى المتعهد، وتقصر مدة الرحلة مقارنة ببدء جميع المدارس في وقت واحد.

ماذا يعود به المشارك من دورة إدارة النقل المدرسي؟

يعود المشارك بخطة تشغيل النقل المدرسي، ومعها شروط الأهلية والمسارات المعاد تصميمها وتدريج مواعيد الدوام وبطاقة أداء المتعهد وإجراءات المشرفات وفحص خلو الحافلة وترتيبات النقل المساند وبروتوكولات الحوادث، يمكن تكييفها لمدارسه.