CORE CONCEPT

دورة إدارة مراكز الشباب: تصميم البرامج الشبابية ومشاركة الشباب وقياس النتائج

8 – 12 أغسطس 2027

الدمام - فندق خمس نجوم في المنطقة الشرقية

دورة إدارة مراكز الشباب: تصميم البرامج الشبابية ومشاركة الشباب وقياس النتائج

المرجع: 2010_29629 **التاريخ:** 8 – 12 أغسطس 2027 **المكان:** الدمام - فندق خمس نجوم في المنطقة الشرقية **الرسوم:** SAR 19500

مقدمة:

دورة إدارة مراكز الشباب وتصميم البرامج الشبابية ومشاركة الشباب وقياس النتائج دورة تمتد أسبوع لمديري مراكز الشباب وخدمات العمل الشبابي في الوزارات والبلديات والمنظمات غير الربحية، وتنتهي بإعداد خطة برامج مركز الشباب وتشغيله لمركز حالة. فالمراكز تفقد أعضاءها حين تتجاهل جداول الأنشطة احتياجات الحي، ويبقى صوت الشباب شكليا، ويغيب وضوح مسؤوليات الحماية، وتكتفي التقارير بعد الحضور بدل رصد نمو المهارات والانتماء. ويدير المشاركون أصلا فرق المراكز أو حافظات الأنشطة، ويتدربون عبر دراسات حالة على بيانات العضوية والجداول وآراء الشباب. وتقدم كور كونسبت هذه الدورة في إدارة مراكز الشباب.

أهداف الدورة:

- بناء ملف الشباب الذين يخدمهم المركز من خلال تقييم الاحتياجات وحصر أصول المجتمع وبيانات العضوية
- تصميم مسارات أنشطة العمل الشبابي في المهارات الحياتية والقيادة والمشاركة المدنية وفق نموذج Positive Youth Development للتنمية الإيجابية للشباب وعناصره 5Cs
- تأسيس مجالس شبابية وشراكات بين الشباب والكبار ترتقي بالمشاركة فوق المستوى الشكلي على سلم Hart's Ladder of Participation
- تشغيل مركز الشباب بأمان عبر إعداد الجداول وتوزيع القاعات ونسب العاملين إلى الشباب وإجراءات حماية القاصرين
- قياس نتائج الشباب بإطار نتائج يربط الوصول والانخراط والتغير النمائي
- إعداد خطة برامج مركز الشباب وتشغيله جاهزة لاعتماد الراعي ومجلس الإدارة

الفئة المستهدفة:

- المديرون المسؤولون عن تشغيل مراكز الشباب أو الأندية الشبابية أو المساحات الشبابية
- المنسقون المسؤولون عن حافظات أنشطة العمل الشبابي وفرق العاملين مع الشباب
- موظفو البلديات المسؤولون عن المرافق الشبابية المجتمعية ومرافق الأحياء
- مديرو المنظمات غير الربحية المسؤولون عن مبادرات تنمية الشباب وتمكينهم
- موظفو الوزارات المسؤولون عن تمويل شبكات مراكز الشباب ومتابعتها وضمان جودتها

محاور الدورة:

اليوم 1: غاية العمل الشبابي ونماذج المراكز واحتياجات الشباب المحلية

- مقارنة وظائف العمل الشبابي الإدماجية والتأملية وإعادة التوزيع
- نماذج تقديم العمل الشبابي داخل المركز والعمل الميداني والوصول الخارجي
- تصميم استبيان تقييم احتياجات الشباب ومجموعات النقاش المركزة
- حصر أصول المجتمع من مدارس وأندية ومساحات شبابية
- مراجعة خط الأساس للمركز باستخدام بيانات العضوية وأعداد الرواد

اليوم 2: أطر التنمية الإيجابية للشباب ومشاركة الشباب

- تطبيق عناصر Positive Youth Development الخمسة 5Cs وعنصر الإسهام على المراكز
- تقييم درجات المشاركة الحالية على سلم Hart's Ladder of Participation
- مقارنة نموذج Triangle of Youth Participation ونموذج Cycle of Engagement
- مسار المشاركة وفق نموذج Shier للفرص والإمكانات والواجبات
- مبادئ صوت الشباب في اتفاقية حقوق الطفل Convention on the Rights of the Child

اليوم 3: تصميم مسارات أنشطة العمل الشبابي والمجالس الشبابية

- خطط جلسات مسار المهارات الحياتية بدورات التعلم غير النظامي
- سلم القيادة الشبابية من داعم الأقران إلى قائد النشاط
- مشروعات المشاركة المدنية بأسلوب تخطيط العمل الاجتماعي الشبابي
- النظام الأساسي للمجلس الشبابي وانتخاباته وقواعد اجتماعاته
- جدول الأنشطة الفصلي المبني على الفئات العمرية والاهتمامات

اليوم 4: تشغيل المركز وحماية القاصرين وقياس النتائج

- خطة توزيع القاعات متعددة الاستخدام وساعات العمل
- نسب العاملين مع الشباب ومناوباتهم وترتيبات الإشراف عليهم
- مدونة سلوك الحماية ونماذج الموافقة ومسارات الإفصاح
- إطار نتائج الشباب الذي يربط الوصول والانخراط والتغير النمائي
- أدوات رصد آراء الشباب ومنها الاستطلاعات السريعة ومحادثات المغادرة

اليوم 5: دراسة حالة لإعداد خطة برامج مركز الشباب وتشغيله

- ملف مركز الحالة ببيانات العضوية والجداول وآراء الشباب
- تحليل فجوات الاحتياجات والمشاركة في مركز الحالة وفق مؤشرات PYD
- مقترح إعادة تصميم مسارات الأنشطة والمجلس الشبابي لمركز الحالة
- مراجعة مخاطر التشغيل والحماية في مركز الحالة وإجراءات معالجتها
- استكمال خطة برامج مركز الشباب وتشغيله وعرضها على لجنة مراجعة

المهارات التي ستكتسبها:

- تحديد احتياجات الشباب
- حصر أصول المجتمع
- تصميم التعلم غير النظامي
- تيسير المجالس الشبابية
- بناء الشراكات بين الشباب والكبار
- جدولة أنشطة المركز وتخطيط قاعاته
- حماية القاصرين
- قياس نتائج الشباب

لماذا تحضر هذه الدورة:

- تقديم خطة برامج مركز الشباب وتشغيله إلى راعي المركز أو وحدة الشباب في البلدية أو مجلس إدارة المنظمة غير الربحية للفصل التالي من الأنشطة
- تحديد مسارات الأنشطة التي توسع أو تدمج أو توقف استنادا إلى احتياجات الشباب المقيمة وأدلة المشاركة
- تجنب تراجع العضوية وحوادث الحماية وهدر سعة القاعات الناتجة عن جداول غير مخططة ومسؤوليات غير واضحة
- توجيه العاملين مع الشباب وأعضاء المجلس الشبابي إلى درجات المشاركة وخطط الجلسات وأدوات رصد الآراء المستخدمة في دراسة الحالة

الخاتمة:

بعد العودة إلى العمل يعرض المشارك خطة برامج مركز الشباب وتشغيله على راعي المركز والمجلس الشبابي وفريق العاملين مع الشباب. ويعتمد الراعي عليها في إقرار مسارات الأنشطة والكوادر وساعات العمل للفصل القادم، ويستند المجلس الشبابي إلى قسم المشاركة فيها لتحديد القرارات التي يقودها الأعضاء الشباب. وبعد أول فصل يطبق فيه المركز الخطة، يراجع أعداد العضوية ونسب البقاء وسجلات الحماية ومؤشرات النتائج، ثم يعيد موازنة المسارات والجداول حيث تغيرت احتياجات الشباب.

الأسئلة الشائعة:

ما الذي يحتاجه المشارك قبل دورة إدارة مراكز الشباب؟

يحتاج المشارك إلى خبرة عملية في إدارة مركز شباب أو ناد شبابي أو حافظة أنشطة للعمل الشبابي، أو في الإشراف على هذه الخدمات، ولا يشترط مؤهل رسمي في العمل الشبابي. ويساعده إحضار أرقام عضوية أو جدول أنشطة أو آراء شباب بعد إخفاء الهوية على تطبيق التمارين على مركزه.

بم تختلف دورة إدارة مراكز الشباب عن دورات الخدمات الاجتماعية العامة أو إدارة المتطوعين؟

تركز هذه الدورة على المراكز المفتوحة التي يختار الشباب ارتيادها: مسارات الأنشطة والمجالس الشبابية والجداول وحماية القاصرين والنتائج النمائية. أما إدارة الحالات الفردية واستقطاب المتطوعين والإشراف المرتبط بقضاء الأحداث فلا تظهر إلا حيث تمس تشغيل مركز الشباب.

لماذا تهم التنمية الإيجابية للشباب في إدارة مراكز الشباب وبرامج العمل الشبابي؟

لأن نموذج Positive Youth Development ينظر إلى الشباب بوصفهم طاقات تبنى لا مشكلات تعالج. وتمنح عناصره 5Cs وعنصر الإسهام مديري المراكز لغة مشتركة لتصميم مسارات الأنشطة وقياس نمو الكفاءة والثقة والارتباط والشخصية والرعاية فعلا.

ماذا يعود به المشارك من دورة إدارة مراكز الشباب؟

يعود المشارك بخطة برامج مركز الشباب وتشغيله لمركز حالة، تضم ملف الاحتياجات ومسارات الأنشطة وتصميم المجلس الشبابي وخطة الجداول والكوادر وضوابط الحماية وإطار النتائج، ويمكن تكييفها للمركز الذي يعمل به.